

TITRE À FINALITÉ PROFESSIONNELLE

**ASSISTANT RESSOURCE
HUMAINE**

Diplôme de Niveau 5 (BAC + 2)
RNCP 35030

CONTENU DE LA FORMATION

UE1 : Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines

Assurer la gestion administrative du personnel

Assurer la gestion des variables et paramètres de paie

Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

UE2 : Contribuer au développement des ressources humaines

Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières

Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel

Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel



Besançon, Siège Perf Form



441 Heures de formation, FOAD comprise



35 semaines de formation réparties sur 10 mois



3 ou 4 jours en Entreprise, 1 ou 2 jours en Formation

AVANTAGES

APPRENANT

- Contrat de travail à temps plein dans la structure : statut salarié
- Rémunération proportionnelle au % du SMIC en fonction de l'âge
- Coût de la formation pris en charge
- Aides spécifiques liées au statut d'apprenti (logement, permis, etc...)
- Diplôme de Niveau 5 référencé au RNCP 35030
- Début de parcours pour découvrir les métiers du sports

STRUCTURE

- Salarié(e) à temps plein alternant temps en formation et temps en structure
- Coût de la formation pris en charge
- Exonération de la majorité des cotisations et contributions sociales, patronales et salariales
- Aide unique mensualisée dès l'embauche de l'apprenti
- Aide maître d'apprentissage pour l'accompagnement de l'apprenti (sous conditions)

CONDITIONS D'ENTRÉE

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un baccalauréat ou diplôme équivalent niveau 4
- Réussir les tests d'entrée de l'organisme de formation

PROFIL

- Polyvalent et autonome
- Organisé et rigoureux
- Attentif et à l'écoute

DÉBOUCHÉS

- Assistant ressources humaines
- Assistant formation
- Assistant recrutement
- Assistant RH et paie
- Gestionnaire des emplois et carrières
- Chargé des ressources humaines

NOS PARCOURS DE FORMATION DANS LE DOMAINE DE L'ENTREPRISE



CONTACTEZ-NOUS

RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

Delphine VIEILLE

Tél : 07 69 56 57 41

Mail : perf.form.secretariat@gmail.com



perf.formgroupe.fr

SUIVEZ-NOUS !



**PERF/
FORM**

se former pour **demain**

14 rue de Lafayette Bât B,
25000 BESANÇON